



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

# Loov Euroopa Kultuur Koostööprojektid 2023





# Loov Euroopa Kultuur toetusprogramm

Loov Euroopa programm koondab Euroopa kultuuri- ja loomesektorit toetavaid tegevusi.

**Kultuur** toetusprogrammi eesmärk:

- Edendada kunsti- ja kultuurialast koostööd Euroopa tasandil, et toetada Euroopa teoste loomist ning tugevdada Euroopa kultuuri- ja loomesektorite majandus-, sotsiaal- ja välismõõdet ning innovatsiooni ja mobiilsust.



## Creative Europe: budget 2021-2027

Total budget – timeline [M €, estimates]



Kogu jagatav eelarve sel aastal on 60m€:

- 21m€ väiksemahulised projektid
- 21m€ keskmisemahulised projektid
- 18m€ suuremahulised projektid

20% valdkonnapõhiste prioriteetidele.

Kokku rahastatakse u **130** projekti.



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

# Koostööprojektid 2023



Taotluse esitamise tähtaeg:	<b>23. veebruar 2023 kell 17:00 (Brüsseli aja järgi)</b>
Taotlemine:	<b><a href="https://bit.ly/3k7bRiB">https://bit.ly/3k7bRiB</a> ja valige sealt soovitud taotlusvoor</b>
Taotluste hindamine:	Märts-juuli 2023
Tulemused:	Juuli 2023
Grandi lepingu läbirääkimised:	August-oktoober 2023
<b>Taotlused tuleb esitada <b>elektrooniliselt Funding &amp; Tenders Portal Electronic Submission System</b> kaudu. Sealt samast süsteemist saate ka kõik vajalikud <b>vormid</b> taotlemiseks.</b>	



Kaasrahastatud  
Euroopa Liit

# Rahastatud projektid

Juba rahastatud projekte

saab vaadata siit: <https://bit.ly/3CEU1tA>





## Vajalik esitada:

**Taotlusvormi A osa:** sisaldab haldusteavet osalejate kohta ning projekti kokkuvõtlik eelarve. Täidetakse otse veebis.

**Taotlusvormi B osa:** sisaldab projekti tehnilist kirjeldust. Tuleb alla laadida, täita ning siis uuesti üles laadida. Ei tohi olla pikem kui **70** lehekülge.

**Taotlusvormi C osa:** sisaldab täiendavaid projekti andmeid (eesmärgid, prioriteetid, sektor). Täidetakse otse veebis.

Lisaks tuleb üles laadida:

- eelarve (etteantud vorm tuleb alla laadida; **xlsx** formaadis)
- varasemate projektide loetelu (viimase 4 aasta põhiprojektid) (etteantud vorm on saadaval B osas)



# Koostööprojektide tingimused

## Kategooria 1

### Väiksemahulised koostööprojektid:

- Min 3 partnerit, 3st erinevast riigist.
- Max toetus projektile 200 000 EUR.
- 80% kaasrahastuse määr. Omafin. 20%
- Projekti kestus max 48 kuud.

Nt uute ideede testimiseks

## Kategooria 2

### Kesksemahulised koostööprojektid:

- Min 5 partnerit, 5st erinevast riigist.
- Max toetus projektile 1 MEUR.
- 70% kaasrahastuse määr. Omafin. 30%
- Projekti kestus max 48 kuud.

Nt kasvamiseks

## Kategooria 3

### Suuremahulised koostööprojektid:

- Min 10 partnerit, 10st erinevast riigist.
- Max toetus projektile 2 MEUR.
- 60% kaasrahastuse määr. Omafin. 40%
- Projekti kestus max 48 kuud.

Nt püsivama loomiseks





# Kes saab taotleda?

- Taotlejad peavad olema **juriidilised isikud**.
  - Peavad olema asutatud ja ametlikult registreeritud **Loov Euroopa programmis osalevas riigis** (EU27 + kolmandad riigid).
  - **Füüsilised isikud** ei ole abikõlblikud, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtjad (st füüsilisest isikust ettevõtjad, kui ettevõttel ei ole füüsilisest isikust eraldi juriidilist isikut).
  - Juhtpartner peab olema **juriidiliselt tegutsenud vähemalt 2 aastat** taotluste esitamise tähtajaks.
-



# Konsortsium

- Juhtpartner ehk coordinator
    - ◆ Peab olema juriidiliselt tegutsenud vähemalt 2a taotluste esitamise tähtajaks
    - ◆ Esitab taotluse
    - ◆ Tehakse väljamaksed EU poolt
    - ◆ Juhib projekti ja konsortsiumi
-



# Konsortsium

- Projektipartnerid ehk *beneficiaries* või *affiliated entities*
- ◆ *Beneficiaries* ehk nõ tavaline projektipartner
  - ◆ *affiliated entities* on projektipartneriga seotud üksused (nt tütarorganisatsioon)
  - ◆ *affiliated entity*-d ei arvestata nõutud miinimum konsortsiumi hulka
  - ◆ *affiliated entity* saab osa grantist
-



# Konsortsiumi võimalikud lisaliikmed

- *Associated partners*
    - ◆ Partnerorganisatsioonid, mis osalevad projekti tegevustes, kuid kellel puudub õigus toetusrahale.
  - *Alltöövõtjad ehk subcontractors*
    - ◆ Ei saa olla mõni projektipartneritest, peab olema kolmas osapool.
    - ◆ Kui alltöövõtt ületab 30% kuludest, siis on vaja seda taotluses täiendavalt põhjendada.
-



# Iga projekt peab valima ühe eesmärgi:

## Eesmärk 1:

### **Riikidevaheline teoste ühisloomine ning levitamine**

- ★ Nt. loovuse stimuleerimiseks, ressursside jagamiseks, levi ja mobiilsuse suurendamiseks.
- ★ Tuleb arvestada uut reaalsust (tervise- või keskkonnaprobleemid) ning integreerida uuenduslikke (digitaalseid) viise sisu tootmiseks ja levitamiseks.

## Eesmärk 2:

### **Innovatsioon**, mis on vajalik sektori arenguks ja selle konkurentsivõime tõstmiseks.

- ★ Innovatsiooni tuleb mõista laiemalt: uuendused ei ole tingimata tehnoloogilist laadi ja võivad hõlmata uute tavade või uute mudelite väljatöötamist ja katsetamist, aga ka heade tavade edasiandmist ja levitamist.
- ★ Vajalik ka koostöömõõde.



# Iga projekt peab valima ühe eesmärgi

Taotluse osas **C** (täidetakse otse online keskkonnas) tuleb valida kumma eesmärgi projekt on valinud.

Seda ka siis, kui projekt sobitub justkui mõlema eesmärgi alla.

Taotluse osas **B** (küsimus 1.1.) tuleb kirjeldada, kuidas projekt valitud eesmärgiga sobitub ning täita aitab.

Seda hinnatakse *relevance* all, mis kokku moodustab 30 punkti 100-st.



# Lisaks eelistatakse projekte, mis adresseerivad **1 kuni 2** järgmistest prioriteetidest (1/2):

**1. Publik:** prioriteet on suurendada kultuurile juurdepääsu ja kultuuris osalemist, samuti publiku seotust ja arengut nii füüsiliselt kui ka digitaalselt.

**2. Sotsiaalne kaasatus:** prioriteet on suurendada sotsiaalset kaasatust kultuuris / kultuuri kaudu; eriti puuetega inimeste, vähemuste ja sotsiaalselt tõrjutud rühmadesse kuuluvate inimeste jaoks; samuti kultuuridevahelist dialoogi.

**3. Jätkusuutlikkus:** prioriteet on julgustada Euroopa kultuuri- ja loomesektoreid looma, kasutama ja levitama keskkonnasõbralikumaid praktikaid ning suurendama teadlikkust säästva arengu kohta oma kultuuritegevuse kaudu.

---



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

Lisaks eelistatakse  
projekte, mis  
adresseerivad **1 kuni 2**  
järgmistest  
prioriteetidest (2/2):

**4. Uued tehnoloogiad:** prioriteet on valdkonnas uute tehnoloogiate kasutusele võtmise toetamine, et suurendada konkurentsivõimet COVID kriisi ajal ja ka pärast seda.

**5. Rahvusvaheline mõõde:** prioriteet on Euroopa kultuuri- ja loomesektori võimekuse suurendamine (sh rohujuuretasandil ja mikroorganisatsioonides), et olla aktiivne rahvusvahelisel areenil.

**6. Iga-aastased valdkonnapõhised prioriteetid:** prioriteet on toetada valitud valdkondade võimekuse kasvu. *Vt ka järgmist slaidi.*

---





Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

Iga-aastased  
**valdkonnapõhised**  
prioriteetid valitud  
valdkondade **võimekuse**  
kasvatamiseks 2023.a:

\* 6. prioriteet

## Valitud valdkonnad:

- ★ kultuuripärand,
- ★ muusika,
- ★ raamatud ja kirjastamine,
- ★ arhitektuur,
- ★ mood ja disain,
- ★ jätkusuutlik kultuuriturism



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

Iga-aastased  
**valdkonnapõhised**  
prioriteetid valitud  
valdkondade **võimekuse**  
kasvatamiseks 2023.a:

\* 6. prioriteet

## Eesmärk:

- ★ edendada talente ning suurendada kunstnike ja professionaalide ettevõtlus- ja kutsealast arengut, et kohaneda uute loomeprotsesside, ärimudelite ja turu arengutega;
  - ★ saada hakkama digitaalse ja keskkonnasõbraliku üleminekuga.
-



# Iga-aastased valdkonnapõhised prioriteetid valitud valdkondade võimekuse kasvatamiseks 2023.a:

\* 6. prioriteet

Erilist tähelepanu pööratakse järgmiste oskuste ja teadmiste omandamisele:

- ★ Ettevõtlusalane ja professionaalne areng (nt publiku kaasamine, turundus, reklaamimine, levitamine, monetiseerimine, füüsilisest isikust ettevõtlus (*self-entrepreneurship*), lepingu- ja tasuläbirääkimised jne),
- ★ Digitaliseerimine (3D, AI tehnoloogiad, suurandmed, plokiahel (*blockchain*), Metaverse, NFT jne),
- ★ Väärtusahela rohelisemaks muutmine ja jätksuutlikud ärimudelid.



# Iga projekt peab valima 1-2 prioriteeti

Taotluse osas **C** (täidetakse otse online keskkonnas) tuleb märkida valitud prioriteet(id) ja sektor(id).

Mitte rohkem kui 2 prioriteeti!

Taotluse osas **B** (küsimus 1.1.) tuleb kirjeldada, kuidas projekt valitud prioriteedile/prioriteetidele kaasa aitab.

Seda hinnatakse *relevance* all, mis kokku moodustab 30 punkti 100-st.



## 1. RELEVANCE

### 1.1 Background and objectives

#### Background and objectives

*Describe the background and rationale of the project.*

- *How is the project relevant to the scope of the call? How does the project address the objectives of the call? What is the project's contribution to the priorities of the call (see section 2 of the Call document)?*

Insert text



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit



Projektides tuleks võimalikult palju võtta arvesse **Ukraina** sõja tagajärgi nende elanikkonnale ning riigi kultuuri- ja loomesektoritele.

---



# Oluline meeles pidada

Horisontaalsete teemadena peab uus programmiperiood väga oluliseks:

- **Sotsiaalne kaasatus** (vähemuste kaasatus, sooline võrdõiguslikkus)
- **Keskkonnasäästlikkus**

Taotluses (osa B, küsimus 1.4.) tuleb **veenvalt** näidata, kuidas teie projekt neid teemasid adresseerib:

- kuidas projekti ülesehitus ja elluviimine aitab kaasa keskkonnasäästlikkusele;
- kuidas tagate projektis soolise tasakaalu, kaasatuse.

Looge ja kirjeldage strateegiaid, kuidas horisontaalseid teemasid oma tegevuste elluviimisel kui ka projekti juhtimisel kaasate.

\*Strateegia = tegevuskava eesmärgi saavutamiseks

Hinnatakse *relevance* all, mis kokku moodustab 30 punkti 100-st.



#### 1.4 Cross-cutting priorities

##### Environment

*Explain what in the project design and its implementation will specifically contribute to tackling environmental challenges?*

*For Creative Europe Desks: How will the Desk support and promote this cross-cutting priority and stimulate potential applicants to address it in their proposals?*

Insert text

##### Gender balance, inclusion, diversity and representativeness

*Explain what in the project design and its implementation will ensure gender balance, inclusion, diversity and representativeness?*

*For Creative Europe Desks: How will the Desk support and promote this cross-cutting priority and stimulate potential applicants to address it in their proposals?*

Insert text





Kaasrahanud  
Euroopa Liit

Kasulikke viiteid sel teemal edasi mõtlemiseks:

[https://europa.eu/new-european-bauhaus/index\\_en](https://europa.eu/new-european-bauhaus/index_en)

[https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024\\_en](https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024_en)

<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/36e9028b-c73b-11eb-a925-01aa75ed71a1/language-en>

# Tegevused

Aruandlus on  
tegevustepõhine!

Hinnatakse *"Quality  
of content and activities"*  
all, mis kokku moodustab  
30 punkti 100-st.



# Tegevused tuleb grupeerida erinevate *work package* alla. Näiteks:

<b>Work Package:</b>	<b>Management, administration and coordination</b>  This work package could group activities related to the planning, management, administration, coordination and evaluation of the project.
Typical activities (non exclusive):	For example: Planning & preparation, meetings (offline and online to promote eco-sustainability), evaluation, quality control, coordination activities, preparation of reports, monitoring of gender equality and diversity throughout the project etc.
Typical deliverables (non exclusive):	For example: Agenda or minutes of meetings, evaluation and/or quality control reports, conception / planning reports, gender equality and diversity mapping report, memorandum of understanding on eco-sustainability in project implementation etc.

## WP näited:

- Communication and dissemination
- Artistic and creative expression
- Capacity building
- Networking and knowledge sharing



## Kaasamise, mitmekesisuse ja soolise võrdõiguslikkuse osas:

- ★ Pakkuge välja tegevusi, mis jõuavad erineva geograafilise ja sotsiaalmajandusliku taustaga inimesteni, et tagada võrdne juurdepääs ja osalemine.
- ★ Pakkuge välja meetodikad projekti elluviimiseks, et edendada soolist võrdõiguslikkust ja mittediskrimineerimist.
- ★ Kaasake puuetega kunstnikke projekti loomeprotsessi ja tegevustesse ning stimuleerige nende aktiivset osalemist.



## Keskkonnasäästlikkuse osas soovitatakse näiteks järgnevaid tavapraktikaid:

- ★ Vähendage reisimist ja edendage säästvat liikuvust (näiteks: pakkudes sobivat kombinatsiooni veebipõhistest ja füüsilistest kohtumistest; edendades rongiga reisimist lühemate kui 600 km vahemaade korral, kasutades ühistransporti ja keskkonnasäästlikke sõidukeid jne).
- ★ Vähendage energia ja ressursside kasutamist (näiteks: kasutades taastuvelektrit, kasutades energiatõhusaid kohti/büroosid jne).
- ★ Jäätmekäitlus (näiteks: kasutades vähem/taaskasutatud paberit, kasutades vähem materjale ja korduvkasutatavaid materjale jne).
- ★ Tugevdage roheliste oskuste ja rohelise innovatsiooni arendamist ja jagamist.
- ★ Töötage välja jätkusuutlikkuse strateegiad, mis võimaldavad jälgida nende tavade järkjärgulist arengut kogu projekti eluea jooksul.



## Mõned näited:

Inclusion  
Diversity  
Gender equality

- Adopt inclusive practices
- Share Ethical code of conduct that will inspire all activities of the project
- Adopt gender plan (50/50, equal benefits from project's actions)
- Focus on feminist values and engagement with citizens
- Principle of diversity with equal salaries
- Ensure gender balance, inclusiveness and diversity principles in all activities (including in choice of participants)
- Engagement of under-represented groups in activities/artistic participation

- Cross-cutting issues in mind when designing the project and include practical measures
- Addressed through operational management and the content of the project
- Collect good practices and recommendations for the sector
- Awareness rising activities – change mindset
- Foresee work packages and deliverables linked to them
- Contextualised and consistent with actions at national/EU level

Environment  
Fight against climate change

- Actions to reconcile environmental sustainability with adequate mobility of artists and works
- Green travelling: privilege train travel whenever possible and limit flights
- Collect information on ecological footprint of events to make corrections and improve
- Limit the n° of physical meetings
- Limit paper consumption, electricity and water
- Reduce or re-use waste
- Used recycled material and second hand furniture

# Rahastamine

positiivse otsuse korral:

Väikse- ja keskmisemahulised projektid:

- 80% ettemaks 30 päeva jooksul
- Ülejäänu projekti lõppedes

Suuremahulised projektid:

- 40% ettemaks 30 päeva jooksul
- Vahemaksed projekti jooksul vastavalt aruandlusele
- Ülejäänu projekti lõppedes

Kõik väljamaksed tehakse juhtpartnerile.

---



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

# Detailne info:

<https://bit.ly/3VY67Fb>





Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

## Vajaliku info saamiseks:

IT küsimustes palutakse pöörduda:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks/contact-form>

Sisulistes küsimustes taotlusvooru kohta palutakse pöörduda:

[EACEA-CREATIVE-EUROPE-COOPERATIONPROJECTS@ec.europa.eu](mailto:EACEA-CREATIVE-EUROPE-COOPERATIONPROJECTS@ec.europa.eu)



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

# Taotlemise protsess



Taotlused tuleb esitada elektrooniliselt [Funding & Tenders Portal Electronic Submission System](#) kaudu (valige seal soovitud voor). Samast süsteemist saate ka kõik vajalikud vormid taotlemiseks. Paberil taotlusi EI aktsepteerita.

General information

Topic description

Conditions and documents

Partner search

**Submission service**

Topic related FAQ

Get support

Call information

Call updates

## Start submission

To access the Electronic Submission Service, please click on the submission-button next to the **type of action** and the **type of model grant agreement** that corresponds to your proposal. You will then be asked to confirm your choice, as it cannot be changed in the submission system. Upon confirmation, you will be linked to the correct entry point.

To access existing draft proposals for this topic, please login to the Funding & Tenders Portal and select the My Proposals page of the My Area section.

**Please select the type of your submission:**

CREA Lump Sum Grants [CREA-LS], CREA Lump Sum Grant [CREA-AG-LS]

Start submission

 Need help?



# Taotluste esitamine on kaheastmeline protsess:

## 1. Looge kasutajakonto ja registreerige oma organisatsioon

Esitamise süsteemi (ainus viis taotlemiseks) kasutamiseks peavad kõik osalejad [looma EULogin kasutajakonto](#).

Kui teil on EULogini konto olemas, siis saate oma [organisatsiooni Participant Register lehel registreerida](#). Kui teie registreerimine on lõpule jõudnud, saate 9-kohalise osaleja identifitseerimiskoodi (PIC).

## 2. Esitage taotlus

[Täpsem õpetus.](#)

### Create an account

[Help for external users](#)

First name

Last name

E-mail

Confirm e-mail

E-mail language  
English (en)

By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

### Register your organisation

To register your organisation or as a natural person, you need to login into the Portal or, if you are a new user, create your account.

Check what information you need to register in the Online Manual - and keep it to hand during the registration procedure. To start registration, click on the button below.



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

# Abiks

projekti ette valmistades



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

Taotluse ettevalmistamisel  
alustage hindamiskriteeriumidest  
(*award criteria*), sest teie projekti  
hinnatakse nende põhjal!

Olge taotluses väga konkreetne (detailid) ja  
hoidke kõik oma eesmärgid mõõdetavad.

- Kuidas hindate ja mõõdate oma projekti edukust? Kui nt vaatajate arvu järgi, siis palju neid peaks olema, et projekt edukas oleks?
- Kommunikatsiooni tehes, kui mitme inimeseni peaks jõudma?
- jne

#### NÕUANNE:

Kasutage taotluses **sama sõnavara**, mida kasutatakse taotlusvoor kutses ja seal välja toodud prioriteetides (nt väljend *capacity building* ehk võimekuse kasvatamine kui jagate kogemusi, õpite jms).

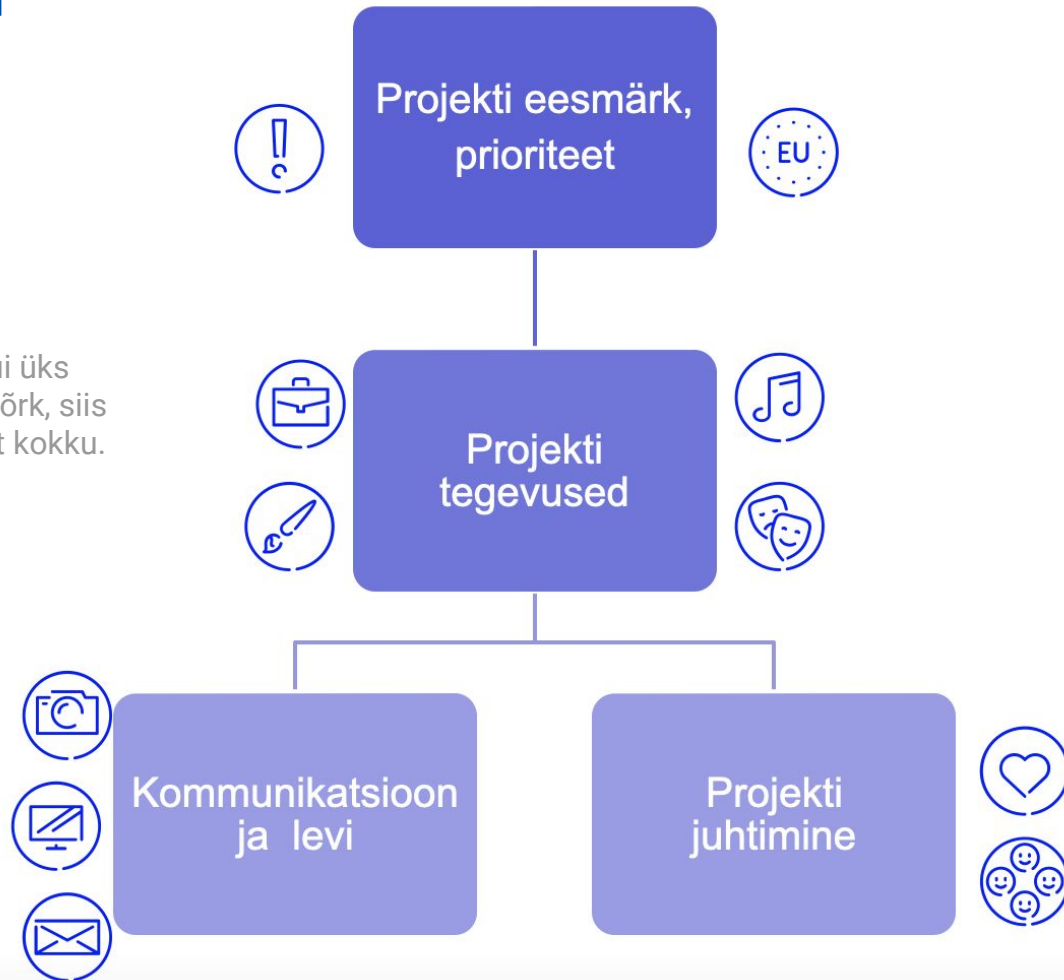
See aitab teie ideed selgemalt hindajatele edastada, kuna räägite nõ samas keeles.

---



## Edukas projekt\*:

\* Mõelge kaardimajale: kui üks  
nendest osadest siin on nõrk, siis  
kukub kogu maja / projekt kokku.





Kaasrahastanud  
Euroopa Liit

## Infokanalid Eestis:

Loov Euroopa Kultuur toetusprogrammi  
kontaktpunkt:

[www.looveeuroopa.ee](http://www.looveeuroopa.ee)

[kristiina@looveeuroopa.ee](mailto:kristiina@looveeuroopa.ee)

[tiiu@looveeuroopa.ee](mailto:tiiu@looveeuroopa.ee)

<https://www.facebook.com/looveeuroopa>

Infot tulevaste koolituste kohta jagame oma  
kanalites!

Meie koolitusi saate järgi vaadata meie  
Facebooki lehel ning uuel kodulehel.